



ZALAEGRSZEGI VÁROSI KÖZÉPISKOLAI KOLLÉGIUM

MUNKATERV 2016/2017 TANÉV

Az éves munkaterv készítését meghatározó dokumentumok

- A 2011. évi CXCV. törvény a Nemzeti köznevelésről
- Az 59/2013. (VIII.9.) EMMI rendelet a Kollégiumi nevelés országos alapprogramjának kiadásáról
- A Zalaegerszegi Városi Középiskolai Kollégium Pedagógiai Programja
- A Vezetői Program
- Beszámoló a Zalaegerszegi Városi Középiskolai Kollégium 2015/2016 tanévben végzett munkájáról

I. A 2016/2017 tanév rendje a 12/2016. (VI. 27.) EMMI rendelet alapján

1. Szorgalmi idő

A szorgalmi idő első tanítási napja:	2016. szeptember 01. (csütörtök)
A szorgalmi idő utolsó tanítási napja:	2017. június 15. (csütörtök)
A tanítási napok száma:	180/181 nap
Az iskola utolsó, befejező évfolyamán a középiskolákban és a szakiskolákban az utolsó tanítási nap:	2017. május 04.
Az I. félév vége:	2017. január 20.
Az I. félévet lezáró intézményi tantestületi értekezlet	2017. február 03.
Tagintézményi tantestületi értekezletek:	2017. február 01.
A II. félévet lezáró intézményi tantestületi értekezlet:	2017. június 30. (péntek)
Tagintézményi tantestületi értekezletek:	2017. június 27-28.

2. Szünetek

Az őszi szünet

2016. november 2-től 2016. november 04-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2016. október 28. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2016. november 7. (hétfő).

A téli szünet

2016. december 22-től 2017. január 2-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2016. december 21. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2017. január 3. (kedd).

A tavaszi szünet

2017. április 13-tól 2017. április 18-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2017. április 12. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2017. április 19. (szerda).

3. Munkarendváltás 2016-ban

2016. október 15. (szombat) munkanap

II. Nevelési-oktatási feladatok

Célkitűzések, feladatok a 2016/2017 tanévre

1. A tanulmányi munka terén elért eredmények szinten tartása, javítása, a tanulói képességeknek megfelelő segítségnyújtással.
2. A tanulószobai foglalkozások erősítése, a hangsúly áthelyezése a felügyeletről a tanulás segítésére.
3. A tanulás-segítés különböző munkaformáinak alkalmazása a tanulókkal való foglalkozás során.
4. A tehetséges tanulók felismerése, fejlesztése, támogatása.
5. A nevelés területén elért eredmények megőrzése, javítása egységes és következetes nevelőtanári tevékenység megvalósításával.
6. A tanulói kötelességek, elvárások egyértelmű megfogalmazása, megkövetelése.
7. A differenciált egyéni törődés erősítése.
8. A nevelési tevékenységgel kapcsolatos eljárásrendek kidolgozása/átdolgozása.
9. A diákönkormányzat szerepének erősítése és tevékenységének új elemekkel való bővítése.
10. Felkészülés a belső, külső ellenőrzésekhez kapcsolódó feladatokra.
11. Az intézményi önértékelési rendszer kidolgozása és működtetése, valamint a pedagógiai-szakmai ellenőrzésekre és a minősítési eljárásokra való felkészülés támogatása, az ellenőrzések, minősítések helyszíni lebonyolítása.
12. A napi munka tervezése, szervezése, végrehajtása, értékelése – a szakmai ellenőrzés és a portfólió alapján.
13. A szakmai ellenőrző tevékenység erősítése.
14. A pedagógia- és információs kommunikáció javítása.
15. Az együttműködés erősítése szülőkkel, partneri intézményekkel.

16. A diákok véleményének figyelembevétele a tagintézményi programok tervezése és lebonyolítása során.
17. A pályaaorientációs tevékenység erősítése és folyamatossá tétele a tudatos és reális pályaválasztás érdekében az AJTP-ben.

III. Szakmai, pedagógiai feladatok

1. Pedagógiai feladatok

Kiemelt tevékenység	Feladat	Felelős	Határidő
Nevelő munka	1. A tanulók megismerése, egyéni fejlesztésük irányítása, a fejlesztési eredmények dokumentálása	csoportvezető nevelőtanár	2016.09- 2017.06.
	2. A tehetséges tanulók felismerése, fejlesztése, támogatása differenciált egyéni törődés megvalósításával	csoportvezető nevelőtanár	2016.09- 2017.06.
	3. A nevelés terén elért eredmények megőrzése, javítása, egységes és következetes nevelőtanári tevékenység megvalósításával.	csoportvezető nevelőtanár	2016.09- 2017.06.
	4. A tanulói köteleességek, elvárások egyértelmű megfogalmazása.	csoportvezető nevelőtanár	2016.09- 2017.06.
	5. Pozitív egyéni és közösségi minták kiemelése. Értékelés csoport és tagintézményi szinten	tagintézmény-vezető csoportvezető nevelőtanár	2016.09- 2017.06.
	6. Együttműködés a nevelőtestület tagjai között, egyetértés a célok megvalósításában.	igazgató tagintézmény-vezető csoportvezető nevelőtanár	2016.09- 2017.06.
	7. Napi munka tervezése, szervezése, értékelése a szakmai ellenőrzés és a portfolio alapján.	igazgató tagintézmény-vezető csoportvezető nevelőtanár	2016.09- 2017.06.
Tanulás segítése	1. A tanulók tanulmányi munkájának és eredményének folyamatos nyomonkövetése, ellenőrzése, értékelése. A bukások számának csökkentésére törekvés.	csoportvezető nevelőtanár	2016.09- 2017.06.
	2. A tanulmányi munka terén elért eredmények szinten tartása, javítása, a tanulói képességeknek megfelelő segítségnyújtással.	csoportvezető nevelőtanár	2016.09- 2017.06.
	3. A tanulók felzárkóztatásának és tehetséggondozásának megszervezése és folyamatos működtetése.	igazgató-helyettes tagintézmény-vezető csoportvezető nevelőtanár	2016.09- 2017.06.
	4. A tanulás segítése különböző munkaformáinak alkalmazása a tanulókkal való foglalkozás során.	csoportvezető nevelőtanár	2016.09- 2017.06.
	5. A szilenciumi foglalkozások hatékonyságának erősítése, a hangsúly áthelyezése a felügyeletről a tanulás segítésére.	csoportvezető nevelőtanár	2016.09- 2017.06.
	6. Könyvtári foglalkozások keretében	könyvtáros-tanár	2016.10-

	könyvtárhasználati ismeretek nyújtása minden új kollégista számára a foglalkozások ütemezésével.		2017.03.
Környezeti nevelés	1. Saját környezet iránti igényesség kialakítása, fejlesztése.	csoportvezető nevelőtanár	2016.09- 2017.06.
	2. A környezettudatos szemlélet, magatartás kialakítása.	csoportvezető nevelőtanár	2016.09- 2017.06.
	3. A szelektív hulladékgyűjtés feltételeinek kialakítása és működtetése.	tagintézmény-vezető csoportvezető nevelőtanár	2016.09- 2017.06.
	4. Az állagmegóvás terén elért eredmények szinten tartása, javítása, a károkozások számának további csökkentése.	tagintézmény-vezető csoportvezető nevelőtanár	2016.09- 2017.06.
Kollégiumi nevelés országos alapprogramjának megvalósítása	1. Csoportprofil készítése	csoportvezető nevelőtanár	2016.09.29.
	2. Tematikus foglalkozási terv készítése a csoportprofilhoz illeszkedően.	csoportvezető nevelőtanár	2016.09.29.
	3. Csoportfoglalkozási óraterv elkészítése a tematikus tervben meghatározottakhoz illeszkedően.	csoportvezető nevelőtanár	2016.09.29.
Partneri együttműködés	1. A tagintézményi feladatok arányos elosztása a tantestületen belül.	igazgató-helyettes tagintézmény-vezető	2016.09.08.
	2. Az együttműködés erősítése a partnerintézményekkel.	igazgató-helyettes tagintézmény-vezető	2016.09- 2017.06.
	3. A partneri viszony folyamatos működtetése szülőkkel, diákokkal.	tagintézmény-vezető csoportvezető nevelőtanár	2016.09- 2017.06.
	4. Az eredményesség érdekében a pedagógiai és információs kommunikáció erősítése a pedagógusok és a pedagógusok-diákok között.	igazgató-helyettes tagintézmény-vezető csoportvezető nevelőtanár	2016.09- 2017.06.
Arany János Tehetséggondozó Program	1. A programleírásban megfogalmazott követelmények teljesítésének folyamatos ellenőrzése, értékelése.	programgazda csoportvezető nevelőtanár	2016.09- 2017.06.
	2. A moniori jelentés alapján megoldandó feladatok végrehajtása.	programgazda	2016.09- 2017.06.
	3. A tanulmányi munka terén elért eredmények szinten tartása, javítása, a tanulás segítése, bukásmentesség elérése.	csoportvezető nevelőtanár	2016.09- 2017.06.
	4. A kollégiumi és iskolai hiányzások számának csökkentése érdekében intézkedési terv kidolgozása és működtetése.	programgazda csoportvezető nevelőtanár	2016.09- 2017.06.
	5. A kötelező programelemek teljesülésének nyomonkövetése.	programgazda csoportvezető nevelőtanár	2016.09- 2017.06.
Ifjúságvédelmi tevékenység	1. A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók pontos felmérése a tagintézményekben.	tagintézmény-vezető csoportvezető nevelőtanár	2016.09.22.
	2. A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a veszélyeztetett tanulókkal való fokozott törődés.	csoportvezető nevelőtanár	2016.09- 2017.06.
	3. Prevenációs programok tervezése, szervezése a	tagintézmény-vezető	2016.09-

	tanulók számára.	ifjúságvédelmi munkát segítő nevelőtanár	2017.06.
Mérés-értékelés	1. A tanulói teljesítmények mérése, értékelése.	csoportvezető nevelőtanár	havonta
	2. Pedagógus teljesítményértékelés	tagintézmény-vezető igazgató	
	3. Intézményi önértékelési rendszer kidolgozása és működtetése a vonatkozó jogszályok alapján. A dokumentumok az OH által működtetett informatikai rendszerbe való feltöltése.	önértékelési csoport vezetője, tagjai, valamennyi pedagógus	2016. őszétől folyamatosan
	4. A pedagógiai szakmai ellenőrzési rendszer működtetéséből adódó intézményi feladatok ellátása.	igazgató, igazgató-helyettes csoportvezető nevelőtanár	2016. őszétől folyamatosan
	5. A pedagógus minősítési eljárásokban való részvétel és intézményi feladatok ellátása.	igazgató, igazgató-helyettes tagintézmény-vezető csoportvezető nevelőtanár	2016. őszétől folyamatosan
Vezetői program	1. A szakmai pedagógiai innováció folytatása (AJTP, esetleg AJKP elindítása)	igazgató	2016.09-2017.06.
	2. A szakmai, kollégiumi információs bázis működtetése, a térségi szerepkör megőrzése és további fejlesztése.	igazgató	2016.09-2017.06.
Forrásbővítési lehetőségek kihasználása	1. Pályázati lehetőségek felkutatása és kihasználása.	igazgató igazgató-helyettes	2016.09-2017.06.

2. Az éves munkához kötődő szakmai feladatok

ELVÉGZENDŐ FELADAT, TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	HATÁRIDŐ
AUGUSZTUS		
Neptun KRÉTA – Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszer - tantárgyfelosztás elkészítése	igazgatóhelyettes	07. 27.
AJTP szakmai beszámoló elkészítése a 2015/16. évi munkáról	igazgatóhelyettes (programgazda)	08.18.
AJTP pénzügyi elszámolás és beszámoló elkészítése a 2015/16. tanévi támogatás felhasználásáról	igazgatóhelyettes (programgazda)	08.18.
A kollégiumi feladatellátás tárgyi és személyi feltételeinek biztosítása	igazgató (KLIK, IGESZ)	08. 25.
Kollégiumi és tagintézményi alakuló értekezletek	igazgató, tagintézmény-vezető	08. 25.
Kollégiumi csoportok – nevelési és foglalkozási – kialakítása, csoportnévsorok és szobabeosztások elkészítése	igazgatóhelyettes tagintézmény-vezető	08. 25.
Dolgozók balesetvédelmi és munkavédelmi oktatása	tagintézmény-vezető	08. 25.
Tagintézmények bejárása, állapotellenőrzés	tagintézmény-vezető	08. 29.
Beköltözés a kollégiumba	tagintézmény-vezető nevelőtanárok	08. 31.
Szülői értekezlet a 9. évfolyamos tanulók szülei számára	igazgató, igazgatóhelyettes tagintézmény-vezető	08. 31.
SZEPTEMBER		
Tanévnyitó megbeszélés a ZTE edzőivel, vezetőivel	tagintézmény-vezető	09. 01.
Pedagógusok munkaidő beosztása, órabeosztások átdolgozása	nevelőtanárok	09. 01.
Pedagógusok heti időbeosztása	tagintézmény-vezető	09. 01.
Pedagógusok éjszakai ügyeleti beosztása	tagintézmény-vezető	09. 01.
Pedagógusok és diákok tanórai beosztása	tagintézmény-vezető	09. 01.
Szakkörök meghirdetése	tagintézmény-vezető nevelőtanár	09. 05.
Tanulók balesetvédelmi oktatása	tagintézmény-vezető nevelőtanárok	09. 05.

Tanulók és dolgozók balesetvédelmi és munkavédelmi oktatásának jegyzőkönyvei	tagintézmény-vezető	09. 05.
Pedagógusok munkaköri leírásainak elkészítése	igazgatóhelyettes tagintézmény-vezető	09. 05.
9. évfolyamos tanulók megismertetése a várossal, fontosabb intézményekkel (gyalogos bejárás)	9. évfolyamos csoportvezetők	09.05.
Küldöttgyűlések – tagintézményenként beszámoló az előző félév eseményeiről, eredményeiről, szabad kimenők elfogadása	DÖK segítő tanárok	09. 08.
9. évfolyamos tanulók köszöntése – Teleki Kollégium	Barkáné Zsigmond Natália	09.14.
Gyógyszerkészlet feltöltése (10.000.- Ft)	tagintézmény-vezető	09. 15.
Pedagógusok munkaidőt nem érintő munkavégzésre irányuló további jogviszonyának írásos bejelentési kötelezettsége	tagintézmény-vezető	09. 15.
KIR adatbázis frissítése	igazgatóhelyettes tagintézmény-vezető	09. 16.
Őszi kerékpártúra az Aranyoslaip forráshoz Teleki Blanka Kollégium	Takács Zsoltné	09.21.
Kerékpártúra a Gébárti-tóhoz Kovács Károly Tagkollégium	Németh János	09.21.
Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók felmérése	tagintézmény-vezető nevelőtanár	09. 22.
A kollégium Közoktatási esélyegyenlőségi tervének aktualizálása	igazgatóhelyettes	09.28.
DÖK tagok összehívása, programok tervezése	DÖK segítő tanár	09. 29.
Kollégiumi törzskönyv vezetése	tagintézmény-vezető	09. 29.
Belső ellenőrzési ütemterv elkészítése – tagintézményenként	tagintézmény-vezető	09. 29.
Csoportok éves foglalkozási terveinek elkészítése	tagintézmény-vezető nevelőtanár	09. 29.
Szakköri programok tervezetének elkészítése	nevelőtanár	09. 29.
Csoportnaplók kitöltése	nevelőtanár	09. 29.
Nevelési terv elkészítése	nevelőtanár	09. 29.
Tantárgyi szintfelmérések megszervezése, lebonyolítása	tagintézmény-vezető nevelőtanár	09. 29.
A népmese napja alkalmából diavetítés és kiállítás Teleki Blanka Kollégium	Herczeg Gáborné	09.29.
Tanulók lakcímbejelentése	tagintézmény-vezető nevelőtanár	09. 30.

Természetjárás (túrák) Kaffka Margit Tagkollégium	Tóth Endre	tanév során többször
Strandfoci Kaffka Margit Tagkollégium	Faludi József	FOLYAMATOS
Kerékpározás, túrák Kaffka Margit Tagkollégium	nevelőtanárok	FOLYAMATOS
OKTÓBER		
Megemlékezés az aradi vértanukról – részvétel a városi ünnepségen – minden tagintézmény	nevelőtanárok	10.06.
Az Országos Könyvtári Napok alkalmából mandala-festés a könyvtárban Teleki Blanka Kollégium	Herczeg Gáborné	10.10.
Új kollégisták köszöntése, faültetés Kaffka Margit Tagkollégium	Faludi József	10. 13.
KIR-STAT 2016 adatszolgáltatás elkészítése	igazgatóhelyettes tagintézmény-vezető	10. 15.
Teleki Napok (koszorúzás, ünnepi műsor, gólyaavató, stb.)	tagintézmény-vezető Rosta Diána	10. 25-26.
„Megmutatom magam” – kilencedikesek bemutatkozása Kaffka Margit Tagkollégium	nevelőtanárok	10. 17-26.
Megemlékezés az 1956-os forradalom és szabadságharc évfordulójáról – minden tagintézmény	nevelőtanárok	10. 20.
Egészség hónap – „Az orvos válaszol” Kaffka Margit Tagkollégium	tagintézmény-vezető	FOLYAMATOS
ŐSZI SZÜNET 11. 02. – 11. 04. (10. 28.- 11. 07.)		
NOVEMBER		
Kovács Károly Napok (külön terv alapján)	tagintézmény-vezető nevelőtanárok	11. 15-16.
Nevelési értekezlet	igazgató igazgatóhelyettes	11. 30.
„Gondold újra I.” – Adventi készülődés (kézműves foglalkozás az újrahasznosítás jegyében) Teleki Blanka Kollégium	Kun Erzsébet	11.16.
Bűnmegelőzési program Kaffka Margit Tagkollégium	tagintézmény-vezető	11.18.
Asztalitenisz verseny Kovács Károly Tagkollégium	Somogyi Róbert	11.21.
Egészség hónap – „Az orvos válaszol” Kaffka Margit Tagkollégium	tagintézmény-vezető	FOLYAMATOS
Asztalitenisz verseny Kaffka Margit Tagkollégium	Tóth Endre	FOLYAMATOS
DECEMBER		

„...lángocska szívünk melegéből” –Adventi felolvasás Teleki Blanka Kollégium	Herczeg Gáborné	12.01.
Mikulás vetélkedő és mozi Kaffka Margit Tagkollégium	Szóllós Annamária Tóth Endre	12. 05-06.
Mikulás-kupa Kaffka Margit Tagkollégium	Tóth Endre	12. 06.
Mikulás est – Teleki Blanka Kollégium	Kun Erzsébet Takács Zsoltné	12. 06.
Mikulás-nap – Kovács Károly Tagkollégium	Németh Tamás	12. 06.
Karácsonyi műsor az Idősek Otthonában– Teleki Blanka Kollégium	Herczeg Gáborné	12. 15.
Karácsonyi ünnepély, terítési verseny, karácsonyi vacsora – Kaffka Margit Tagkollégium	Merics Magdolna Sümege Géza	12. 16.
Karácsonyi műsor, ünnepi vacsora – Teleki Blanka Kollégium	Herczeg Gáborné	12. 20.
Karácsonyi ünnepi vacsora – Kovács Károly Tagkollégium	tagintézmény-vezető nevelőtanárok	12.20.
TÉLI SZÜNET 12. 22. – 01 02. (12. 21.– 01. 03.)		
JANUÁR		
Első félév vége		01. 20.
Műveltségi vetélkedő Kovács Károly Tagkollégium	Németh Tamás	01. 26.
Értesítés az első félév tanulmányi eredményéről		01.27.
FEBRUÁR		
Tagintézményi félévzáró nevelési értekezletek	tagintézmény-vezető nevelőtanárok	02. 01.
Félévzáró nevelési értekezlet	igazgató igazgatóhelyettes	02. 03.
Mentálhigiénié a felnőttkor küszöbén – előadó: dr. Gedeon Zoltán Kovács Károly Tagkollégium	tagintézmény-vezető	02.06.
Küldöttgyűlés – tagintézményenként (félévi beszámoló, szabadkimenők megszavazása, szobatisztasági verseny stb.)	DÖK segítő tanár tagintézmény-vezető	02. 08.
Valentin Napi üzenetek küldése Kovács Károly Tagkollégium	Horváth László	02. 14.
Szellemi vetélkedő Kaffka Margit Tagkollégium	Tóth Endre	02. 15.
Rejtvényfejtő verseny Kovács Károly Tagkollégium	Mátai József	02. 22.
Kulturális bemutató Teleki Blanka Kollégium	Melczer Anita	02. 22.

Farsang Kaffka Marit Tagkollégium	Szóllós Annamária	02. 23.
MÁRCIUS		
Nőnap köszöntő Kovács Károly Tagkollégium	tagintézmény-vezető nevelőtanárok	03. 08.
Nőnap köszöntő Kaffka Margit Tagkollégium	Sümege Géza Mester Csaba	03. 08.
Történelmi társasjáték március 15. alkalmából Teleki Blanka Kollégium	Ragán Katalin	03.09.
Éves beiskolázási terv elkészítése, elküldése a fenntartónak jóváhagyásra	igazgató igazgatóhelyettes	03. 13.
Megemlékezés az 1848-49-es forradalom és szabadságharc évfordulójáról Kaffka Margit Tagkollégium	Horváth Gabriella	03. 13.
Megemlékezés az 1848-49-es forradalom és szabadságharc évfordulójáról Teleki Blanka Kollégium	nevelőtanárok	03. 13.
Megemlékezés az 1848-49-es forradalom és szabadságharc évfordulójáról Kovács Károly Tagkollégium	Mátai József	03.13.
Kaffka-napok Megemlékezés a névadóról	tagintézmény-vezető nevelőtanárok Horváth Gabriella	03. 27-30.
ÁPRILIS		
Egészség – és sport napok Teleki Blanka Kollégium	Kun Erzsébet Takács Zsoltné	04.03-04.
Bűnmegelőzési előadás Előadó: Major Zsolt Kovács Károly Tagkollégium	Németh János	04.03.
„Gondold újra II.” –Húsvéti készülődés (kézműves foglalkozás az újrahasznosítás jegyében Teleki Blanka Kollégium	Kun Erzsébet	04.05.
Számítástechnika verseny Kaffka Margit Tagkollégium	Tóth Endre	04. 06.
A Költészet Napja alkalmából megemlékezés a Teleki Blanka Kollégiumban	Herczeg Gáborné	04.10.
TAVASZI SZÜNET 04.13– 04.18. (04. 12 – 04. 19.)		
Egészség-nap (gyalogtúra, futás, kerékpározás, labdajátékok) Kovács Károly Tagkollégium	nevelőtanárok	04.20.
Tagintézményi ballagás, végzős tanulók vacsorája Kaffka Margit Tagkollégium	Merics Magdolna	04. 20.
Végzős tanulók búcsúztatása Kovács Károly Tagkollégium	nevelőtanárok	04. 26.
Májusfaállítás	tagintézmény-vezető	04. 27.

Kovács Károly Tagkollégium		
VKK nevelési értekezlet	igazgató igazgatóhelyettes	04. 30.
MÁJUS		
Tagintézményi ballagás, végzős tanulók vacsorája Teleki Blanka Kollégium	Ragán Katalin	05. 03.
A kollégiumi férőhelyek iránti igények egyeztetése a középiskolákkal és a jelentkezési lapok másolatainak bekérése	igazgatóhelyettes	05.15.
Kollégisták újrajelentkeztetése a 2016/17. tanévre	igazgatóhelyettes tagintézmény-vezető	05.15.
Kerékpártúra az Azáleás völgybe Teleki Blanka Kollégium	Takács Zsoltné	05. 17.
Kerékpártúra az Azáleás völgybe Kovács Károly Tagkollégium	Németh János	05.24.
Újrakezelvek kérelmeinek elbírálása	igazgató igazgatóhelyettes, tagintézmény-vezető	05. 31.
Szülők, tanulók értesítése a felvételtől	igazgatóhelyettes	05.31.
Kerékpározás Kaffka Margit Tagkollégium	nevelőtanárok	FOLYAMATOS
JÚNIUS		
Megemlékezés a Nemzeti Összetartozás Napjáról a Teleki Blanka Kollégiumban	Ragán Katalin	06.01.
Megemlékezés a Nemzeti Összetartozás Napjáról a Kovács Károly Tagkollégiumban	Mátai József	06. 05.
Megemlékezés - Nemzeti összetartozás napja - Kaffka Margit Tagkollégium	Mester Csaba	06. 06.
Májusfa kitáncolás Teleki Blanka Kollégium	Barkáné Zsigmond Natália	06. 07.
Strandfoci Kaffka Margit Tagkollégium	Faludi József	FOLYAMATOS
Utolsó tanítási nap		06. 15.
Érettségiző, vizsgázó és gyári szakmai gyakorlatukat teljesítő tanulók kollégiumi elhelyezési igényeinek felmérése és beosztásának elkészítése	tagintézmény-vezetők nevelőtanárok	06.15.
Tagintézmények bejárása, állapotfelmérés, karbantartási, felújítási igények jelzése a ZEGESZ felé	igazgató igazgatóhelyettes tagintézmény-vezető	06.15.
9. évfolyamos tanulók beiratkozása	igazgatóhelyettes, tagintézmény-vezető	06. 22-24.
Második félév kollégiumi statisztikájának elkészítése	igazgatóhelyettes tagintézmény-vezető	06. 27.
Tagintézményi félévzáró értekezletek	tagintézmény-vezető	06. 27-28.

	nevelőtanárok	
Tanévzáró nevelési értekezlet Az éves munka értékelése	igazgató igazgatóhelyettes tagintézmény-vezető	06. 30.
JÚLIUS		
Beszámoló elkészítése az éves szakmai munkáról a tankerületnek	igazgatóhelyettes	07.05.
Neptun KRÉTA – Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszer – előzetes tantárgyfelosztás elkészítése	igazgatóhelyettes	07.15.
Érettségiző, vizsgázó tanulók, nyári szakmai gyakorlatukat teljesítő tanulók felügyeletének biztosítása	igazgató igazgatóhelyettes tagintézmény-vezető	07. 21.

3. A 326/2013. (VIII.30.) Kormányrendelet 19.§ (3) bekezdése alapján az arányos és egyenletes feladatelosztás biztosítása a nevelőtestület tagjai között

Zalaegerszegi Városi Középiskolai Kollégium			
Név	Megbízás/feladat	Szakkör	Időpont
Sümegei László	intézményvezető		
Kász Ildikó	intézményvezető-helyettes AJTP programgazda intézményi önértékelési csoport vezetője		
Teleki Blanka Kollégium (székhely)			
Név	Megbízás/feladat	Szakkör	Időpont
Barkáné Zsigmond Natália	csoportvezető ifjúságvédelmi feladatok koordinálása	Drámajáték szakkör	hétfő 15.00-15.45
Herczeg Gáborné	csoportvezető könyvtáros-tanár karitatív tevékenység KT tag	„Könyvmolyok” szakkör	hétfő 19.00-19.45
Kun Erzsébet	csoportvezető dekoráció és rendezvényszervezés	Kézműves szakkör	hétfő 19.00-19.45
Melczér Anita	csoportvezető egészségnevelés	Életmód, életvitel	csütörtök 19.00-19.45
Pajorné Vass Edit	tagintézmény-vezető AJTP csoportvezető	Tanulásmódszertan	kedd 18.00-18.45
Preiszl Judit	iskolapszichológus	AJTP önismereti foglalkozások	kedd-szerda-csütörtök 16.00-17.30
Ragán Katalin	csoportvezető kulturális programok szervezése intézményi önértékelési csoport tagja	Teaházi foglalkozások	csütörtök 15.00-15.45
Rosta Diána	AJTP csoportvezető DÖK segítő tanár médiafelelős intézményi önértékelési csoport tagja	Informatika szakkör	hétfő 19.00-19.45
Takács Zsoltné	csoportvezető sportélet szervezése	Sport szakkör	csütörtök 19.00-19.45

Kaffka Margit Tagkollégium			
Név	Megbízás/feladat	Szakkör	Időpont
Dömötróné Epinger Erzsébet	tagintézmény-vezető intézményi önértékelési csoport tagja	Kézműves szakkör	csütörtök 18.00-20.00
Horváth Gabriella	csoportvezető műsorok szervezése programszervezés	német kommunikáció	hétfő 15.00 – 15.45
Merics Magdolna	csoportvezető műsorok szervezése egészségnevelés ifjúságvédelmi feladatok koordinálása	Zenei szakkör	szerda 19.15-20.00
Szóllós Annamária	csoportvezető DÖK intézményi önértékelési csoport tagja	Rejtvényfejtő szakkör	szerda 20.00 – 20.45
Faludi József	csoportvezető sportélet szervezése egészségnevelés	Testkultúra	hétfő 20.45 – 21.30
Mester Csaba	csoportvezető egészségnevelés	Horgász szakkör	kedd 20.45-21.30
Sümegei Géza	csoportvezető könyvtári állomány kezelése	Könyvbarát szakkör	hétfő 15.00-15.45
Tóth Endre	csoportvezető KT tag sportélet szervezése	Asztalitenisz szakkör	szerda 20.30-21.15
Kovács Károly Tagkollégium			
Név	Megbízás/feladat	Szakkör	Időpont
Pete Róbert	tagintézmény-vezető		
Horváth László	csoportvezető rendezvények hangosítása egészségnevelés intézményi önértékelési csoport tagja	Zenei klub	kéthetente hétfő 19.00-20.30
Mátai József	csoportvezető kulturális programszervezés rend és tisztasági felelős	Filmklub	kéthetente kedd 19.00-20.30
Németh János	csoportvezető kollégiumi sportrendezvények	Önvédelemi sportok	csütörtök 19.00-19.45
Németh Tamás	AJTP csoportvezető könyvtár, DÖK intézményi önértékelési	Teremsport I. szakkör	szerda 19.00- 19.45

	csoport tagja		
Somogyi Róbert	csoportvezető fegyelmi bizottság elnöke ifjúságvédelmi feladatok koordinálása	Labdarúgó szakkör	kedd 19.00-19.45

IV. A Kollégiumi Tanács munkaterve

Hónap	Téma	Előkészítő
Augusztus	<ul style="list-style-type: none"> - A tanév előkészítése - Tanulói létszámok véglegesítése, csoportok számának, pedagógusok létszámának meghatározása - Munkarend, tantárgyfelosztás elveinek kialakítása, megbízások egyeztetése - Jogszabályi előírások, változások megbeszélése - Adatszolgáltatások egyeztetése 	igazgató igazgatóhelyettes tagintézmény-vezető
Szeptember	<ul style="list-style-type: none"> - Tanévindítás tapasztalatai - Belső ellenőrzésekkel kapcsolatos elvárások megbeszélése - Minősítési eljárás tapasztalatainak megbeszélése - Aktualitások 	igazgató igazgatóhelyettes tagintézmény-vezető
Október	<ul style="list-style-type: none"> - Foglalkozások tervezésének, szervezésének, indításának tapasztalatai - Beiskolázási tevékenység tervezése, megbeszélése - Aktualitások - AJTP toborzás 	igazgató igazgatóhelyettes tagintézmény-vezető
November	<ul style="list-style-type: none"> - Beszámoló a tagintézményi tanulmányi munkával kapcsolatos tapasztalatokról - Decemberi teendők, feladatok egyeztetése, tekintettel a téli szünetre - Aktualitások - AJTP toborzás 	igazgató igazgatóhelyettes tagintézmény-vezető
December	<ul style="list-style-type: none"> - Félévzárás előkészítése - Aktualitások - AJTP jelentkezési határidő 	igazgató igazgatóhelyettes tagintézmény-vezető
Január	<ul style="list-style-type: none"> - Aktualitások - Félévzárás eredménye, tapasztalatai - AJTP felvételi 	igazgató igazgatóhelyettes
Február	<ul style="list-style-type: none"> - AJTP beiskolázással kapcsolatos tapasztalatok - Aktualitások 	igazgató igazgatóhelyettes

Március	<ul style="list-style-type: none"> - Belső ellenőrzések tapasztalatai - Aktualitások 	igazgató igazgatóhelyettes tagintézmény-vezető
Április	<ul style="list-style-type: none"> - Adminisztrációs tevékenység tapasztalatai - Foglalkozás ellenőrzések tapasztalatai 	igazgató igazgatóhelyettes tagintézmény-vezető
Május	<ul style="list-style-type: none"> -Tanulói újrajelentkezés, új kollégisták létszámának alakulása a 2017/2018. tanévben - Tanévzárás előkészítése - Épületbejárások tapasztalatai, karbantartási, felújítási igények összesítése - Aktualitások 	igazgató igazgatóhelyettes
Június	<ul style="list-style-type: none"> - A 2017/2018. tanév előkészítése - Aktualitások 	igazgató igazgatóhelyettes

V. A középfokú iskolai, a kollégiumi felvételi eljárás lebonyolításának ütemezése a 2016/2017. tanévben

2016. 09. 12.	A minisztérium pályázatot hirdet az Arany János Tehetséggondozó Programjába, az Arany János Kollégiumi Programjába, valamint az Arany János Kollégiumi-Szakiskolai Programjába történő jelentkezésről.
2016. 12. 13.	Az Arany János Tehetséggondozó Programjára történő pályázatok benyújtása.
2017. 01. 20.	Az Arany János Tehetséggondozó Programjába tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkező tanulókkal.
2017. 01. 21., 10.00	Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra és az Arany János Tehetséggondozó Programjába jelentkezők számára az érintett középiskolákban.
2017. 01. 27.	Az Arany János Tehetséggondozó Programjába tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkező, a pótló írásbelin részt vett tanulókkal.
2017.02.09.	Az Arany János Tehetséggondozó Programjában részt vevő intézmények a programra benyújtott pályázatok eredményéről - egymás egyidejű előzetes értesítésével és az oktatásért felelős miniszter bevonásával - értesítik az érintett törvényes képviselőket, tanulókat és általános iskolákat.
2017. 02. 15.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapok első példányát pedig a Felvételi Központnak. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül is megküldheti a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.)
2017. 03. 10.	A középfokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.
2017. 03. 23.	A Hivatal elektronikus formában megküldi a középfokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ABC sorrendben.
2017. 04. 07.	A középfokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort megküldi a Hivatalnak.
2017. 04. 26.	A felvételt hirdető középfokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.
2017. 05. 19.	A 2017. 05. 19-ig megtartott rendkívüli felvételi eljárást meghirdető iskola igazgatója dönt a felvételi kérelmekről.
2017.06.01.	A benyújtott kérelmek alapján lefolytatott jogorvoslati eljárás befejezése a fenntartónál.
2017. 06. 22- 24.	Beiratkozás a középfokú iskolákba az iskola igazgatója által meghatározott időben.

A 2016/2017. évi május-júniusi írásbeli érettségi vizsgák

A	B	C
Emelt szintű írásbeli érettségi vizsga	Középszintű érettségi írásbeli vizsga	Időpont 2017.05.05-26.

A 2016/2017. évi május-júniusi szóbeli érettségi vizsgák

A	B	C
Emelt szintű szóbeli érettségi vizsga	Középszintű szóbeli érettségi vizsga	Időpont 2017.06.08-15. 2017.06.19-30.

VI. Fogadóórák

Név	Beosztás	Időpont
Sümegei László	intézményvezető	hétfő 13 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰
Kász Ildikó	intézményvezető- helyettes	hétfő 13 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰
Dömötörné Epinger Erzsébet	tagintézmény-vezető	szerda 13 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰
Pajorné Vass Edit	tagintézmény-vezető	hétfő 13 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰
Pete Róbert	tagintézmény-vezető	hétfő 13 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰

Az intézményben működő Arany János Tehetséggondozó Program külön éves feladatterv és programterv alapján működik.

Zalaegerszeg, 2016. 09. 07.

Sümegei László
intézményvezető